



## **LOGICIELS COMPTABLES *XL* INC.**

***PRODUITS DÉVELOPPÉS POUR LES COMPTABLES ET LES GESTIONNAIRES FINANCIERS***

### **XL DOSSIER - NOTES DE VERSION 3.53**

#### Introduction

Merci d'être un client et un usager de XL Dossier. Vous êtes important pour nous et nous avons à cœur votre satisfaction.

Nous vous invitons à prendre connaissance du résumé des nouveautés de la version 3.53. Ceci rendra assurément votre travail plus efficace. Celles-ci s'ajoutent à celles qui avaient été ajoutées dans la version 3.44.

Nous recommandons que tous les membres de votre équipe puissent prendre connaissance du texte inclus dans ce fichier.

Plusieurs ajustements, corrections et améliorations de toutes sortes ont été apportées.

Nous sommes reconnaissants envers ceux qui nous ont reporté des éléments qui nécessitaient des corrections ou des ajustements et nous les remercions. Certains clients de XLDossier sont aussi des collaborateurs et nous tenons à leur témoigner notre appréciation. Nous avons grandement à cœur votre satisfaction et nous avons la volonté de vous offrir un produit répondant à vos besoins et qui contribue fortement à augmenter votre efficacité et votre rentabilité.

Nous vous encourageons à ne pas hésiter à nous faire part d'éléments nécessitant une correction ou une amélioration ainsi que des nouveaux développements que vous aimeriez voir dans XL Dossier. Nous y accorderons l'importance requise. Merci à l'avance.

Pour nous communiquer des informations ou obtenir du support technique vous pouvez;

- Nous contacter par téléphone au 450-325-3677.
- Nous contacter par courriel à l'adresse [support@lcxl.ca](mailto:support@lcxl.ca) .
- Nous contacter par l'entremise de notre site web à l'URL [www.lcxl.ca](http://www.lcxl.ca) .
- Visiter la page web du support à l'URL [www.lcxl.ca](http://www.lcxl.ca) .
- N.B.: Nous offrons également un support à distance.

Nos coordonnées sont les suivantes;

Logiciels Comptables XL inc.  
2404, Limoges  
Mascouche (Québec) J7K 0B9  
Téléphone: 450-325-3677  
Télécopieur: 450-325-3669  
[support@lctl.ca](mailto:support@lctl.ca)  
[www.lctl.ca](http://www.lctl.ca)

---

## **LISTE DES PRINCIPALES NOUVEAUTÉS**

### **GÉNÉRAL**

#### **Excel - « Rafraichissement d'écran »**

Les nouvelles versions de Excel sont plus « capricieuse » concernant l'aspect graphique et d'affichage. Du code a été ajouté et ajusté afin de mieux gérer ceci. (Version 3.49)

#### **Ouverture d'un fichier en lecture seule**

Un paramètre d'Excel (nouvelles versions) contient une petite faiblesse. Lorsqu'on ouvre un fichier qui est déjà ouvert sur un autre ordinateur et/ou qu'il est utilisé par un autre processus de Windows ... mais par du code VBA tel que dans XLDossier ... même si la mentionne « Lecture seule » est indiqué dans le haut de la fenêtre du fichier ... le message d'alerte habituel à l'effet que le fichier était déjà ouvert ne s'affichait pas.

Alors du code avait été ajouté dans XLDossier afin de faire en sorte qu'il n'était pas possible d'ouvrir le fichier afin de s'assurer qu'aucun travail effectué ne puisse ensuite ne pas être enregistré. Mais ce code pouvait aussi être un irritant car il pouvait être difficile de fermer le fichier. Certains devaient faire un Control Alt Supprimer.

Du nouveau code et des ajustements au code existant va énormément mieux gérer cet aspect. Dorénavant si un fichier est ouvert sur un autre ordinateur XLDossier affichera un message à cet effet et vous indiquera le nom de l'utilisateur qui a ouvert le fichier. Vous n'aurez aussi ensuite aucunes difficultés à fermer le fichier. Vous pourrez même consulter le fichier mais sans pouvoir enregistrer des données. Vous ne serez cependant pas informé du moment que le fichier redeviendra disponible.

Il en sera aussi de même pour les MAJ Exercices et les MAJ Versions. Si vous lancez la fonction et si le fichier est ouvert ailleurs sur un autre ordi ... vous obtiendrez un message à cet effet et la MAJ sera aussi annulée évitant ainsi toutes pertes possibles de travail. Le fichier sera aussi alors fermé et vous n'aurez aucunes difficultés à ce niveau également.

## **FICHER XLDOSSIER**

### **Feuille PARAM**

#### Nouvelle norme 4200

Des développements ont été effectués en prévision de la nouvelle norme 4200 pour les missions de compilation. Par exemple dans une autre version à venir sous peu si le mandat est une mission de compilation, vous aurez le choix d'appliquer ou non la nouvelle norme (avis au lecteur ou rapport de mission de compilation). Des nouveaux questionnaires et lettres seront aussi ajoutés dans la prochaine version. Mais plusieurs paramètres ont déjà été ajoutés. (Version 3.51)

Plusieurs souhaiterons appliquer de façon anticipée la nouvelle normes après la saison des impôts des particuliers. Vous pouvez prévoir ceci sans aucun problèmes et même auparavant.

#### Fenêtre « ListeComptes »

Nouvelle cellule (ligne 120) permettant d'afficher aussi les colonnes références, validations, nombre de régul., analyses de comptes ... dans la fenêtre ListeComptes. Ces colonnes doivent cependant être visibles au chiffrer. (Version 3.49)

#### Écritures globales

Nouvelle cellule (ligne 129) permettant d'exporter dans un autre fichier Excel les écritures globales dans le but de faire une mise en page pour celles-ci. Il n'est alors ensuite pas nécessaire de refaire la mise en page pour les régularisations. (Version 3.51)

#### Logiciel de tenue de livres

Nouvelle cellule (ligne 162) permettant d'inscrire la valeur correspondante au logiciel de tenue de livres utilisée par l'entreprise. Cette cellule est aussi en prévision de pouvoir importer le GL Cela sera disponible dans un avenir rapproché. (Version 3.51)

#### Gestion des feuilles de travail personnalisées

Dans la section de la gestion des feuilles de travail personnalisées des nouvelles cellules ont été ajoutées pour gérer celles-ci selon le type de mandat et alors donc selon la section de l'index correspondant. Ceci est une préférence du dossier modèle. (Version 3.49)

### **Feuill ACHEMIN**

10 nouvelles lignes ont été ajoutées dans la section AUTORISATION. (Version 3.49)

## **Feuille CLIENT**

Des zones de notes/commentaires ont été ajoutées sous les informations relatives aux compagnies d'assurances. (Version 3.52)

## **Feuille INDEX-EXAMEN-2400**

Deux nouvelles lignes ont été ajoutées afin de pouvoir inclure dans l'impression PDF la 2<sup>ème</sup> page des formulaires XLForms 1.10 (2) et 1.20 (2). (Version 3.51)

## **Feuille REGROUPEMENTS**

10 lignes additionnelles « Avances ACT », 10 lignes « Avances ALT », 10 lignes « Avances PCT », 10 lignes « Avances PLT », 10 lignes « Capital-Actions » et tout ce que l'ajout de ces lignes impliquent dans les états financiers. Dossier virtuel, impression PDF etc. (Version 3.47)

## **Feuille FM-DÉTAILS**

La feuille a été renommée RAPFM. (Version 3.51)

Des nouveaux filtres ont été ajoutés. On peut appliquer ces filtres avec les nouveaux boutons « Analyses Comptes », « Analyses Groupes » et « Groupes ». (Version 3.53)

Filtre Analyse Comptes : Affiche que les analyses de comptes. La zone d'impression est alors adaptée afin de maximiser l'impression que des analyses de comptes. (Version 3.53)

Filtre Analyses Groupes : Affiche que les analyses ... détaillées ... de groupes. C'est-à-dire pour les groupes que vous avez utilisé la zone « feuille de travail » et non seulement la zone de commentaire d'analyse soit celle qui est fusionnée. (Version 3.53)

Filtre Groupes : Affiche que les compositions des groupes avec leurs zones de commentaires d'analyses soient celles qui sont fusionnées. Ceci tel que dans le RAPGROUPE. Dans cette version il n'est pas possible de filtrer les groupes tel que dans la feuille RAPGROUPE. Mais cela ne tardera pas. Un objectif à court terme est que le RapGroupe soit produit dans le RapFM et que la feuille RAPGROUPE soit éventuellement éliminée. Ceci dans le but d'alléger le plus possible le fichier. (Version 3.53)

Le bouton Filtre Code (image du filtre suivi du texte Code) a été légèrement déplacé pour être juste à gauche des nouveaux boutons des filtres mentionnés juste ci-haut. (Version 3.53)

## **Feuille IMPÔTS-FT**

Une nouvelle colonne (Référence/Notes) a été ajoutée permettant d'y inscrire des notes et références de révision. (Version 3.51)

## **Feuille IMPÔTS-FUTURS-FT**

Une nouvelle section PREUVE a été ajoutée afin de permettre de concilier des montants. Dans cette feuille il y a maintenant un bouton Actualiser et AffTout afin d'afficher ou de masquer les lignes vides de cette nouvelle section. (Version 3.51)

## **Feuilles de travail personnalisées**

La possibilité de créer 10 Feuilles de travail personnalisées a été ajoutée. (Version 3.47)

## **Dossier virtuel**

Il est maintenant possible de double-cliquer sur un item afin d'y accéder. Un nouveau bouton RÉVISÉ a été ajouté. Il faut maintenant utiliser celui-ci pour rendre en bleu le texte correspondant au document externe afin d'indiquer qu'il a été révisé. Il faut simplement cliquer à nouveau sur ce bouton afin d'enlever le bleu pour enlever la mention « révisé ». (Version 3.51)

Des contrôles ont été ajoutés afin de détecter si des erreurs sont présentes dans le dossier qui ont comme conséquences que le dossier virtuel peut ne pas ouvrir. Alors un message s'affiche et vous précise l'erreur et aussi comment corriger la situation. Ces contrôles concernant des erreurs à la feuille REGROUPEMENTS, IMMOS-SOMM et IMMOS-FT.

## **FICHER XLEF**

## **Feuille IMPRESSION**

## **États financiers personnalisés**

Pour les besoins des MAJ Versions des états financiers personnalisés le code a été révisé afin de gérer plus de possibilités au niveau de la récupération des formules qui pourraient avoir été créées. (Version 3.51)

## **Ligne de l'année dans les entêtes des EF**

Il est maintenant possible de ne pas afficher la ligne de l'année dans les entêtes des états financiers lorsque seulement 1 an est présenté aux états financiers. Mais aussi avec l'option de conserver cette ligne aux NOTES. Ceci est aussi une préférence du dossier modèle. Cellule B55 (Version 3.49)

### **images dans les entêtes et les pieds de page**

Il est maintenant possible d'ajouter le chemin des images que vous souhaitez inclure dans les entêtes et les pieds de page des états financiers. Un objectif est ensuite de ne plus devoir les ajouter de nouveau lors des prochaines mises à jour de XLDossier car ces chemins seront conservés. Ces cellules pour gérer ceci se retrouvent aux lignes 328 à 354. Vous devez indiquer à XLDossier de gérer les images par ces paramètres si c'est ce dont vous souhaitez et aussi vous pouvez gérer la couleur des images. (Version 3.49)

Vous pouvez aussi paramétrer pour chacun des états les images qui seront gérées par cette nouvelle fonction. Une nouvelle section a été ajoutée à cet effet. Aux lignes 5 à 33 et aux colonnes W à AC. (Version 3.49)

### **Gestion automatique des hauteurs des lignes**

Vous avez maintenant le choix d'ajuster ou non automatiquement la hauteur de la ligne suite à l'utilisation du bouton DESCRIPTION dans les états financiers. Le paramètre est à la ligne 575. Ceci est aussi une préférence du dossier modèle. (Version 3.49)

Vous avez aussi maintenant le choix d'ajuster ou non automatiquement la hauteur de la ligne suite à la modification d'une description dans une cellule en jaune pâle dans la feuille NOTES. Le paramètre est à la ligne 578. Ceci est aussi une préférence du dossier modèle. (Version 3.49)

### **Feuille AVOIR**

Dans la feuille AVOIR il est maintenant possible d'avoir jusqu'à 8 colonnes pour les fonds et/ou divisions. Ce paramètre provient toujours de la section IDENTIFICATION DU MANDAT dans la feuille PARAM du XLDossier. (Version 3.45)

### **Feuille BILAN**

2 nouvelles lignes ont été ajoutées au bilan pour les 2 fonds additionnels lorsque présentés au bilan de façon détaillée. (Version 3.45)

Pour les besoins possibles lorsqu'une COOP des lignes ont été ajoutées afin de manuellement inscrire des montants. Lignes 333 à 336. (Version 3.51)

### **Feuille TERMINOLOGIES**

Des lignes ont été ajoutées afin de pouvoir inscrire des « descriptions de remplacement » pour les lignes des amortissements au Flux de trésorerie et pour les lignes des produits et dispositions de placements aussi au flux de trésorerie. Ces lignes dans la feuille TERMINOLOGIES sont 247, 249, 251 et 278, 280 et 282. (Version 3.49)

---

## **FICHER XLLET**

### **Lettres en Word**

Pour les lettres en Word 10 lignes ont été ajoutées dans la section anglais et la section français des lettres personnalisées offrant donc maintenant la possibilité de créer jusqu'à 20 lettres dans chacune des langues.

Pour les lettres en Word les clients n'ayant pas l'option XLForms pourront dorénavant utiliser les lettres personnalisées.

Des gabarits pour produire des lettres personnalisées en Word sont maintenant disponibles et il faut utiliser ceux-ci afin de pouvoir créer des lettres personnalisées pour XLDossier et pour bénéficier des champs de fusion et des reports automatisés.

---

Pour toutes informations additionnelles svp n'hésitez pas à nous contacter.

Notre mission : Vous aider à remplir la vôtre!

Merci.

Roland Miller, Président

[rmiller@lcl.ca](mailto:rmiller@lcl.ca)

450-325-3677

[www.lcl.ca](http://www.lcl.ca)

